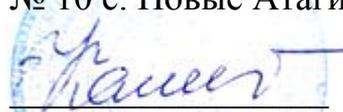


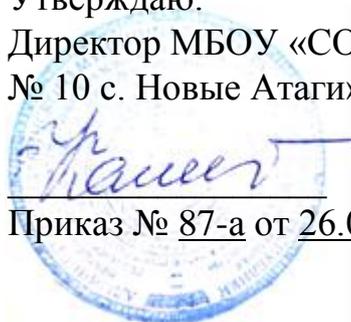
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА -  
ИНТЕРНАТ № 10 с. НОВЫЕ АТАГИ»**

Принято  
на заседании педагогического совета с  
учётом мнения родительского комитета

Протокол №1 от 26.08.2021г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ – интернат  
№ 10 с. Новые Атаги»

 А.А. Кадыров  
Приказ № 87-а от 26.08.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации питания обучающихся,  
получающих начальное общее образование

**1. Общие вопросы**

Положение о порядке организации питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ «СОШ-интернат №10» (далее Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся начальных классов, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, а также устанавливает размеры и порядок предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся.

1.1. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, получающих начальное общее образование в МБОУ «СОШ-интернат №10 с. Новые Атаги», а также для социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ " О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- СанПиН2.4.5.2409-08"Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях,

учреждениях начального и среднего профессионального образования" .

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся МБОУ «СОШ-интернат №10».

В соответствии с Посланием Президента РФ В.В. Путина к Федеральному Собранию РФ, бесплатное питание предоставляется всем учащимся начальной школы. Предоставление платного горячего питания в школе производится только на добровольной основе. Оно может быть, как индивидуальным, так и коллективным, осуществляется за наличный расчет. Платное питание представляется не только обучающимся, но и сотрудникам школы.

1.4. Учащиеся начальных классов МБОУ «СОШ-интернат №10 с. Новые Атаги» питаются по классам, согласно графику, утвержденному директором образовательного учреждения. Контроль за посещением столовой детьми, учет количества отпущенных завтраков (обедов) ведет классный руководитель.

1.5. Классные руководители, сопровождая учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания учащимся, согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости.

1.6. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов для 1-4 классов, и в порядке живой очереди для 5-11 классов.

1.7. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 15 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

1.8. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно старшим поваром и отмечается в бракеражном журнале.

## **2. Порядок установления бесплатного питания обучающихся.**

2.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся детей, установить льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание школьников. К льготным категориям относятся:

а) Дети -сироты;

б) Дети - инвалиды;

в) Дети с ОВЗ;

г) Дети из малоимущих семей, в которых доход на одного члена семьи ниже прожиточного уровня, установленного на территории Чеченской Республики;

- д) Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- е) Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети — жертвы насилия.
- ж) Дети, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства или с помощью семьи.

2.2. Учащиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения получают бесплатное питание (либо компенсацию части стоимости обеда) согласно выделенных денежных средств на одного ребенка, а именно: 34 рублей в день из муниципального бюджет.

### **3. Контроль над осуществлением питания.**

3.1. Контроль над осуществлением питания выполняется: представителями школьных комиссий по контролю за организацией питания; ответственным лицом от школы, на которого возложены данные обязанности; директором школы; членами Управляющего Совета, родительскими комитетами школ.

### **4. Руководитель образовательной организации несёт ответственность за:**

- организацию питания обучающихся;
- 100 % охват обучающихся начальных классов горячим питанием;
- своевременное предоставление списков, договоров, счетов—фактур, предусмотренных на питание обучающихся в МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»;
- ежедневное согласованное меню;
- ежемесячное представление информации об организации питания в МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района».